DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W PILE

Poz. 25—26 Piła, dnia 16 czerwca 1982 r. Nr 9

AKTY PRAWNE WOJEWODY PILSKIEGO

AKTY PRAWNE TERENOWYCH ORGANÓW ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ STOPNIA PODSTAWOWEGO

25

ZARZĄDZENIE Nr 49/82
WOJEWODY PILSKIEGO
z dnia 16 czerwca 1982 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie rzeczowego podziału pracy pomiędzy Wojewodą i Wicewojewodami.

Na podstawie § 27 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1978 r. w sprawie statusu wojewody (Dz. U. Nr 2, poz. 4) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W § 3 zarządzenia Nr 13/82 Wojewody Pilskiego z dnia 27. II. 1982 r. w sprawie rzeczowego podziału pracy pomiędzy Wojewodą i Wicewojewodami wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„8) gospodarką komunalną i mieszkaniową, gospodarką terenami, ochroną środowiska, ochroną przyrody i budownictwem mieszkaniowym”,

2) lit. c) pkt. 2 otrzymuje następujące brzmienie:
„c) Ochrony Środowiska, Geologii i Gospodarki Wodnej”,

3) w pkt. 2 wprowadza się lit. „e” w brzmieniu:

3) w pkt. 2 ust. 2 wprowadza się lit. „e” w brzmieniu:
„e) Budownictwa”,
niu:

4) w pkt. 2 ust. 2 wprowadza się lit. „f” w brzmie-
„f) Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej”,

5) lit. a) pkt. 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„a) Wojewódzkiej Dyrekcji Inwestycji”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN w Pile.

Mieczysław Lepczyński
Wojewoda Pilski

26

ZARZĄDZENIE NR 10/82
PREZYDENTA MIASTA PIŁY
z dnia 1 czerwca 1982 r.

w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Piły.

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30. 09. 1980 r. w sprawie ochrony środowiska przed opadami i innymi zanieczyszczeniami oraz utrzymania czystości i porządku w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 24, poz. 91) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 9. 12. 1959 roku w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać urządzenia do gromadzenia, usuwania, unieszkodliwiania nieczystości oraz sposobu korzystania z tych urządzeń (Dz. U. Nr 1 z 1960 r., poz. 2), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Określenie znaczenia pojęć użytych w zarządzeniu:

1. Przez użyte w dalszej części zarządzenia określenie „Zarządca nieruchomości” rozumie się: właściciela nieruchomości lub osobę jego prawa reprezentującą, w stosunku do nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych lub prawnych nie będących jednostkami państwowymi:
   — kierowników jednostek sprawujących zarząd nieruchomości, w stosunku do nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa,
   — w odpowiednim zakresie kierowników budów, w stosunku do nieruchomości stanowiących teren budowy.

2. Przez użyte w dalszej części zarządzenia określenie „odpadków stałych” rozumie się odpadki pochodzące z gospodarstw domowych, budynków administracyjnych, zakładów pracy, zakładów zbiorowego zakwaterowania, obiektów kultury i oświaty, zakładów handlowych i gastronomicznych, zakładów lecznictwa otwartego; określenie to nie dotyczy odpadków powstających w wyniku działalności produkcyjnej (np. przemysłowej lub budowlanej), zepsutych artykułów żywnościowych i użytkowych nie pochodzących z gospodarstw domowych, żużla i popiołu z kotłowni c.o., organicznych odpadków przedsiębiorstw i odpadków z porządkowanych ogródków przydomowych i działkowych.

3. Przez określenie „odpadki płynne” rozumieć należy ścieki i wody opadowe z budynków mieszkalnych, budynków administracyjnych zakładów pracy, obiektów oświaty i kultury, zakładów zbiorowego zakwaterowania, zakładów handlowych i gastronomicznych — odprowadzane do zbiorników kanalizacji lokalnej.

§ 2.

1. Zarządcy nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez:
   1) usuwanie (zamiatanie, zbieranie, zmywanie) odpadków i innych zanieczyszczeń z pomieszczeń i urządzeń budynków przeznaczonych do ogólnego użytku (sienie, klatki schodowe, korytarze, kabiny dźwigowe, ustępy ogólne itp.),
   2) usuwanie odpadków i innych zanieczyszczeń z nie zabudowanej części nieruchomości, z podwórza, przejść, bram, z chodnika i połowy szerokości jezdni na odcinku ulicy położonej wzdłuż terenu nieruchomości, a jeżeli teren ten przylega do placu lub jezdni o szerokości powyżej 20 m — z chodnika i 5 metrowego pasa wzdłuż chodnika lub tylko z chodnika, gdy jego szerokość przekracza 10 m, także dbałość o zieleń na tym odcinku,
   3) oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota nie zabudowanej części nieruchomości wymienionej w pkt. 2 w tym także wypustów deszczowych, zasuw wodnych i gazowych, usuwanie śliskości oraz pryzmowanie śniegu po opadach,
   4) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadków i utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarno-porządkowym.
2. Obowiązki utrzymania czystości i porządku w odniesieniu do lokali i obiektów budowlanych służących do celów handlowych, gastronomicznych, magazynowych, produkcyjnych i innych podobnych celów oraz do celów użyteczności publicznej — ciążą na użytkownikach tych lokali i obiektów budowlanych, przy czym obowiązki te wykonują oni także na zewnątrz lokalu, w najbliższym otoczeniu i na jego zapleczu, na powierzchni ustalonej z zarządcą nieruchomości.

§ 3.

1. Do gromadzenia nieczystości stałych w nieruchomościach należy stosować pojemniki znormalizowane.
3. Pojemniki powinny być ustawione w nieruchomościach w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, tj.: powinny być ustawione na utwardzonym podłożu, a ich transport winien odbywać się w jednym poziomie.
   Do miejsca ustawienia pojemników należy zabezpieczyć bezpośredni dojazd pojazdów specjalistycznych. W wyjątkowych przypadkach odległość miejsca ustawienia zbiorników przenośnych od miejsca pojazdu samochodu nie może być większa niż 15 m. Zarządca nieruchomości powinien dokonać uzgodnienia miejsca ich ustawienia z Zakładem Gospodarki Komunalnej, także liczbę pojemników na nieruchomości.
3. Zarządca nieruchomości odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania wydzierżawionych pojemników i brak nadzoru nad nimi, a w szczególności za ich zagubienie, zniszczenie lub zawinione uszkodzenia.
   Zabrania się umieszczania w pojemnikach ziemi, gruzu, kamieni, płynów itp.
4. Miejsca ustawienia pojemników winny być osłonięte zielenią lub w inny estetyczny sposób.
5. Zarządca nieruchomści obowiązany jest do dezynfekowania pojemników, przynajmniej raz w miesiącu.
6. Zakład Gospodarki Komunalnej nie ma obowiązku wywozu nieczystości wyrzucanych obok pojemników z wyjątkiem przypadku przepełnienia tych pojemników.
   Zrządca nieruchomości winien zabezpieczyć utrzymanie na stałe czystości w miejscu ustawienia pojemników.

§ 4.

1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Pile wykonuje odpłatnie usługi na zlecenie Urzędu Miejskiego w Pile lub zarządców nieruchomości.
2. Podstawą działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej w Pile w zakresie oczyszczania miasta stanowi umowa z Urzędem Miejskim w Pile albo zarządcą nieruchomości.
3. Zadania Zakładu Gospodarki Komunalnej w Pile oraz innych jednostek w zakresie oczyszczania ulic w okresie zimowym określane będą corocznymi zarządzeniami Prezydenta Miasta w Pile zatwierdzającymi plan akcji zimowej.
4. Obowiązkiem Zakładu Gospodarki Komunalnej jest wyposażenie nieruchomości objętych komunalnym wywozem nieczystości w pojemniki znormalizowane przenośne w formie dzierżawy.
5. Wywóz nieczystości stałych może być dokonany jedynie taborem do tego celu przystosowanym na odpowiednio przygotowane wysypisko.
6. Częstotliwość wywozu nieczystości w poszczególnych rejonach miasta winna odbywać się wg zatwierdzonego harmonogramu przez Wydział Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.
   Do obowiązku ZGK należy staranne usunięcie wszelkich nieczystości, także zanieczyszeń spowodowanych przez brygadę wywozową przy załadunku.
7. Do obowiązku ZGK należy utrzymywanie właściwego stanu sanitarnego na terenie miejskiego wysypiska jak również na drodze dojazdowej.
8. Zakład Gospodarki Komunalnej ponadto:
   — dokonuje zakupu, rozmieszczania i opróżniania koszy ulicznych na odpadki,
   — eksploatuje ustępy publiczne,
   — dokonuje mechanicznego oczyszczania jezdni na całej długości ulic, według zatwierdzonego harmonogramu,

— nadzoruje wykonywanie obowiązków zarządców nieruchomości.
Powyższe zadania realizuje na zlecenie Urzędu Miejskiego.

9. Zlecenie oczyszczania miasta przez Urząd Miejski Zakładowi Gospodarki Komunalnej nie zwalnia zarządców nieruchomości od ich obowiązków wymienionych w niniejszym zarządzeniu, nie ogranicza również ich odpowiedzialności z tytułu nie wykonania na jezdni niektórych czynności wchodzących w zakres oczyszczania.

§ 5.

1. Wywóz nieczystości płynnych dokonywany może być wyłącznie przystosowanym taborem.
2. Nieczystości płynne winne być spławiane do kanalizacji miejskiej lub punktu spławienia nieczystości wyznaczonego przez Urząd Miejski Wydział Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.

§ 6.

1. Projekty budowy nowych obiektów, z których przewidziane jest usuwanie odpadków przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Pile powinny być uzgodnione przed ich zatwierdzeniem — w części dotyczącej rozwiązań do gromadzenia i usuwania nieczystości — z Wydziałem Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska i Zakładem Gospodarki Komunalnej w Pile.

§ 7.

1. Zobowiązuje się kierownictwa zakładów pracy do prawidłowego zabezpieczenia transportu przewożącego przez miasto materiały sypkie i inne mogące spowodować zanieczyszczenie.
Przewoźnik ma obowiązek posprzątania spowodowowanego przewozem zanieszczyszczenia.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej oraz zarządcom nieruchomości.

§ 9.

Traci moc Uchwała Nr 12/48/71 PMRN w Pile z dnia 6 kwietnia 1971 r. w sprawie Zakładu Oczyszczania Miasta i warunków zapewniających utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Piły.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1981 r. i podlega ogłoszeniu w dzienniku urzędowym WRN w Pile.

mgr inż. Marian Samosiuk
Prezydent Miasta

Adres Redakcji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 113, tel. 39-39
Adres Administracji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 12
Konto: Narodowy Bank Polski Oddział Piła 1217-95-275 Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej

Prenumerata roczna 100,— zł, półroczna 50,— zł
Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się
Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedyńczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 8 dnia po otrzymaniu następnego z kolei dziennika.
Cena 8,— zł

ODBIORCA:

Przedsiębiorstwo Artykułów Sportowych i Turystycznych „Polsport" Zakł. Poligr. w Chodzieży 1527 7 82 1000